

תאריך: \_\_\_\_\_  
מס' חשבון: \_\_\_\_\_  
שם הלקוח: \_\_\_\_\_  
כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
\* מס' טלפון: \_\_\_\_\_

לכבוד  
בנק ירושלים בע"מ  
סניף: \_\_\_\_\_

## **בקשה לקבלת שירותים בנקאיים באמצעות הוראות טלפונית**

אנו הח"מ (להלן: "הלקוחות") בעלי חשבון המתנהל בבנק ירושלים (להלן: "הבנק") בהתאם להסכמים שנחתמו ביננו, מבקשים לקבל מבנק ירושלים שירות קבלת מידע ומתן הוראות באמצעות הטלפון, כמפורט להלן:

### **א. קבלת מידע ומתן הוראות טלפונית:**

1. בנוסף למתן הוראות בכתב ו/או כמפורט בהסכם לפתיחת חשבון, אנו מבקשים כי נוכל לקבל מידע ולתת הוראות באמצעות הטלפון ו/או מוקד בנקאי טלפוני, ללא הגבלה. אנו מסכימים כי ההוראות המפורטות יתווספו להוראות הסכם פתיחת החשבון עליו חתמנו.
2. ידוע לנו כי נהיה רשאים לתת הוראות טלפונית לבנק באמצעות מספר הטלפון שאושר על ידי הבנק כמספר בו ניתן לתת הוראה טלפונית. אנו נהיה אחראים על כל הוראה טלפונית שניתנה על ידינו או מטעמנו לבנק, לרבות מעקב אחר קבלתה וביצועה של הוראתנו. כי ההוראה התקבלה ובוצעה.

### **ב. ההוראות שיחולו על קבלת ההוראות טלפונית בנוסף לכל ההוראות הרלוונטיות בהסכם לפתיחת חשבון:**

1. ידוע לנו כי הבנק יכול לסרב לקבל הוראתנו לפי שיקול דעתו, אם התעורר ספק לגבי זהות נותן ההוראה או לגבי תוכנה, אם ניתנה שלא על פי נהלי הבנק, אם נתנה ללא שימוש בקוד ההתקשרות הטלפוני או ללא שימוש בכל אמצעי זיהוי אחר שנועד לזהות את בעל החשבון, ומכל סיבה אחרת על פי דין או כמפורט בהסכם לפתיחת חשבון.
2. ידוע לנו כי הבנק רשאי להחליט מעת לעת על סוג השירותים שניתן לבצעם באמצעות הוראות טלפונית.
3. הוראות טלפונית שתתקבלנה לאחר סיום יום העסקים כנהוג בבנק, תחשבנה כאילו נתקבלו ביום העסקים הראשון הבא אחריו. הוראות לביצוע פעולות במטבע חוץ, בניירות ערך לסוגיהם ואופציות מעו"ף, יבוצעו בשינויים המחוייבים.
4. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הבנק יהיה רשאי להתנות קבלת הוראות טלפונית בתנאים שיקבעו על ידו וכן לבטל את הסכמתו לקבל הוראות טלפונית.

### **ג. מתן הוראות בחשבון משותף וחשבון של תאגיד:**

1. בבקשה נלווית להסכם לפתיחת חשבון משותף ו/או חשבון של תאגיד, שבו קבועים המוסמכים לחייב שותפות או תאגיד, יהיה זה לשיקול דעת הבנק אם לקבל הוראה טלפונית, אף אם תתקבל מאחד מבעלי החשבון המשותף או מאחד המוסמכים לחייב תאגיד, לפי העניין.
2. חתימת תאגיד בכפוף להעברת פרוטוקול חברה בעניין, משמעה הרשאה של כל אחד מהמוסמכים לחתום ולהתחייב בשם התאגיד, לתת הוראות טלפונית בעצמו מבלי להידרש לחתימות יתר המורשים. חתימת התאגיד על בקשה זו מאשרת כי התקבלו בתאגיד כל ההחלטות הדרושות כדי לתת תוקף לבקשה זו.
3. חתימת בעלי חשבון משותף שמאפשר פעילות כל אחד מבעלי החשבון בנפרד (חשבון מסוג "או") על בקשה זו, משמעה הרשאה הדדית של כל אחד מבעלי החשבון המשותף לתת הוראות טלפונית בעצמו מבלי להידרש להסכמת יתר בעלי החשבון.
4. חתימת בעלי חשבון משותף המצריך חתימת כל בעלי החשבון (חשבון מסוג "וי") על בקשה זו, תאפשר מתן הוראות טלפונית רק באמצעות מוקד הבנק.

### **ד. הגבלת סכומים**

הבנק רשאי לקבוע מעת לעת תקרת סכום לביצוע פעולה בודדת באמצעות הוראה טלפונית, וזאת מבלי לפגוע ביתר המגבלות הקיימות בין אם על פי דין ובין אם על פי הסכמים נוספים הקיימים בינו לבין הלקוח. לשיקול דעת הבנק תינתן ההחלטה אם לבצע ובאיזה אופן, הוראת לקוח החורגת מהתקרה שנקבעה על ידי הבנק.

### **ה. שינוי/ חסימת/ הפסקת השירותים**

1. הבנק יהיה רשאי בכל עת ולפי שיקול דעתו, לשנות/ לחסום/ להפסיק באופן סופי או זמני, מלא או חלקי, את מתן השירותים ללקוח ו/או למורשים, לאחר מתן הודעה בת 14 ימים מראש, אלא אם התנאים שנוצרו מחייבים ביטול מיידי של השירותים, והכל לפי שיקול דעתו של הבנק.
2. הלקוח יהיה רשאי בכל עת להודיע לבנק בכתב על רצונו להפסיק לקבל את השירותים, כולם או חלקם. ההפסקה תכנס לתוקפה עד 7 ימים לאחר קבלת הודעת הלקוח בבנק. למרות האמור לעיל, במקרים חריגים, הלקוח יהיה רשאי להפסיק לקבל את השירותים ללא צורך בתקופת המתנה, וההפסקה תתבצע בהקדם האפשרי לאחר קבלת הבקשה בסניף בו מתנהל החשבון או במוקד התמיכה או בכל סניף אחר של הבנק לפי שיקול דעתו של הבנק.

## 1. כללי

1. הוראה טלפונית ניתנת לביטול באותו האופן שניתנה, כל עוד לא בוצעה על ידי הבנק.
2. הלקוח יחויב בגין כל פעולה שהבנק ינקוט לצורך ביצוע הוראתי, בהתאם לשיקול דעת הבנק.
3. בקשה זו מבטלת כל בקשה קודמת, ככל שנחתמה, בקשר למתן הוראות טלפונית.
4. מובהר כי מתן הוראה טלפונית על ידי הלקוח כפי שתועד במערכות הבנק מהווים ראיה קבילה.
5. במקרה של סתירה בין הוראות סעיף זה וכל הוראה אחרת בהסכם לפתיחת חשבון, יגברו הוראות סעיף זה.

### שימו לב:

תשומת לב בעלי החשבון/מיופה הכח מופנית לכך כי מעצם טיבה, יש בכל הוראה טלפונית, סיכון רב של טעות ו/או עיכוב בביצוע ההוראה ו/או שימוש לרעה, לרבות זיוף, מרמה, התחזות, שימוש בקוד ללא הרשאה וכיוצא באלה על ידי אנשים אחרים שאינם מוסמכים. חתימת בעל החשבון על הוראות בקשה זו משמעה שבעל החשבון מוכן לקחת על עצמו ביודעין, סיכונים אלה, ולשאת באחריות להם ולתוצאותיהם.

כמו כן, הננו להביא לתשומת ליבכם, כי ישנם סיכונים רבים הכרוכים בקבלת שירותים בנקאיים באופן זה. סיכונים אלה כוללים, בין השאר, אפשרויות של התחזות, זיוף, חוסר בהירות, אי הבנה, אמביוולנטיות, חוסר דיוק, מידע מקוטע או בלתי קריא, טעות בזיהוי, קשוי תקשורת וקליטה, שיבוש ותקלות בקווי תקשורת, ציטוט וכיו"ב.

אי לכך, ועל מנת לצמצם את הסיכונים הכרוכים בקבלת השירותים, עליכם יהיה לקיים את אמצעי זהירות, לקיים כל הנחיה שתימסר לכם על ידי הבנק מעת לעת בקשר לכך, ולהודיע מיד לבנק על כל מקרה בו קיים חשש של שימוש לא מורשה בקוד שניתן לכם ו/או לבעלי הרשאת גישה ו/או למיופי כוח בחשבונכם.

בעלי החשבון/מיופה הכח פוטר/ים את הבנק מכל אחריות בגין נזק, הפסד, הוצאה או תשלום העלולים להיגרם להם, במישרין או בעקיפין כתוצאה מביצוע או אי ביצוע (לרבות ביצוע חלקי או ביצוע בקירוב) של כל הוראה שלהם ו/או מורשהו מטעמם ובלבד שהבנק לא יהיה פטור אם הנזק, ההפסד או ההוצאה נגרמו כתוצאה מרשלנותו.

### ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם הלקוח

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם הלקוח

\_\_\_\_\_ חתימת מיופה הכח

\_\_\_\_\_ שם מיופה הכח

אישור הפקיד: הנני מאשר כי הנ"ל חתם/מו בפני על המסמך

\_\_\_\_\_ חתימת הפקיד

\* בכל מקרה שהבקשה נחתמה על ידי מיופה כוח על פי יפוי כוח שניתן לו על ידי הלקוח, יאשר ויחתום הלקוח על המפורט מטה:

אנו הלקוחות, מאשרים, מצהירים ומסכימים בזה כי הבקשה תחתם בסניף הבנק על ידי מיופה הכוח מטעמנו, מר/גב' \_\_\_\_\_, על פי יפוי הכוח שניתן לו/לה על ידינו לפעול בחשבון.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם הלקוח

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם הלקוח

תאריך: \_\_\_\_\_  
 מס' חשבון: \_\_\_\_\_  
 שם הלקוח: \_\_\_\_\_  
 כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

לכבוד  
 בנק ירושלים בע"מ  
 סניף: \_\_\_\_\_

**נספח א' – בקשה למתן הוראות טלפוניות – הגדרה/עדכון סוג השירות ופרטי המורשים**

ידוע לנו כי נספח זה כפי שיעודכן על ידינו, מעת לעת, מהווה חלק בלתי נפרד מהבקשה קבלת שירותים בנקאיים באמצעות הוראות טלפוניות.

**א. סוג השירות (\* יש למלא את המשבצות בהתאם לסוגי השירותים המבוקשים)**

- קבלת מידע על חשבונות  
 ביצוע פעולות בניירות ערך בחשבון

**ב. פרטי המורשים לפעול בחשבון באמצעות טלפון בנוסף ללקוחות**

(\*יש למלא את פרטי המורשה לפעול כמיופה כוח או כמורשה מטעם תאגיד. מובהר כי מתן הרשאה על ידי הלקוחות כפופה להסכמת הבנק, כמפורט בבקשה):

אנו הח"מ, הלקוחות, מבקשים בזה מהבנק, כי השירותים הבנקאיים באמצעות הוראות טלפוניות על פי הבקשה לקבלת שירותים בנקאיים באמצעות הוראות טלפוניות שנחתמה/תיחתם על ידינו תינתן גם למורשים מטעמנו (אם ניתנה) כמפורט להלן ולסוגי השירותים המפורטים בסעיף א. לעיל.

שם בעל הרשאת הגישה	ת.ז.	כתובת	חתימה

בחתימתנו על נספח זה, הננו מאשרים, מצהירים ומתחייבים בקשר לכך, כדלקמן:

כל אחד מבעלי הרשאת הגישה **לבדו** יהיה רשאי לקבל הרשאת גישה, לרבות קבלת קוד אישי, לשם קבלת השירותים הבנקאיים כמפורט לעיל; הננו מוותרים בזאת במפורש על חובת הסודיות של הבנק אלינו בקשר להעברת המידע על ידי הבנק לבעלי הרשאת הגישה על פי בקשתנו זו; העברת המידע לבעלי הרשאת הגישה תהיה במקום העברתו אלינו או בנוסף אלינו, כפי שנודיע לכם; **כל ההוראות החלות עלינו על פי בקשה זו בקשר לשמירת אמצעי אבטחה יחולו גם על בעלי הרשאת הגישה** וחתימתם על נספח זה מהווה הסכמה, אישור והתחייבות שלהם לפעול כמתחייב על פי בקשה זו; מתן השירותים הבנקאיים לבעלי הרשאת גישה על פי בקשתנו זו, לא תגרע מכל חובה או אחריות שלנו על פי בקשה זו; הננו פוטרים את הבנק באופן מלא ומוחלט מכל אחריות, בין ישירה ובין עקיפה, ומכל דרישה ו/או תביעה כלפי הבנק בקשר לכל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לנו, אם יגרמו, כתוצאה או בקשר לפעולותיהם מכל סוג שהוא של בעלי הרשאת הגישה ו/או לכל הוצאה או נזק שיגרמו לנו מפעולותיהם כאמור, ובלבד שהבנק לא יהיה פטור אם הנזק, ההפסד או ההוצאה נגרמו כתוצאה מרשלנותו.

**חתימת הלקוחות:**

\_\_\_\_\_

**שם הלקוח**

\_\_\_\_\_

**חתימה**

\_\_\_\_\_

**שם מיופה הכח**

\_\_\_\_\_

**חתימה**